

EZOHIZKO BATZARRALDIA

Alkate-Udalburu Jaunaren aginduz, datorren ekainaren 24ean **goizeko zortziretan**, Udaletxeko Bilkura Aretoan Ezohizko Batzarraldia ospatuko da, behean azaltzen diren gaiak aztertu eta eztabaidatzeko.

SESION PLENARIA EXTRAORDINARIA

De orden del Sr. Alcalde-Presidente, por medio de la presente se le convoca a la Sesión Plenaria Extraordinaria, que se celebrará el día 24 de junio de 2016 a las catorce horas, en el Salón de Actos del Ayuntamiento, para tratar los temas que a continuación se relacionan.

GAI ZERRENDA/ORDEN DEL DIA

I. 2017rako ZERGA-TASA BERRIEN BEHIN-BEHINEKO ONARPENA

I. APROBACION PROVISIONAL DE LOS NUEVOS TIPOS DE GRAVAMENENES DE IBI PARA EL 2017

II.- ELEXALDE AUZOKO ZENTRO SOZIALAREN BERREGOKITZAPEN LANEN PROIEKTUAREN ONARTZEA

II.- APROBACION DEL PROYECTO PARA LA ADJUDICACION DE LAS OBRAS DE "REACONDICIONAMIENTO CENTRO SOCIAL EN EL BARRIO DE ELEXALDE

III. EREÑO UDALERRIAREN JABETZAKOA DEN HERRI ONURAKO MENDIETAN BASO APROBETXAMENDUA GAUZATZEA ARAUTUKO DUTEN BALDINTZA EKONOMIKOEN PLEGUA: MENDIKOMUNE 51 PARAJEA .

III. PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICAS PARA LA REGULACIÓN DEL APROVECHAMIENTO FORESTAL EN MONTE DE UTILIDAD PÚBLICA MENDIKOMUNE DE EREÑO.

IV.- ALKATEAREN SOLDATAREN MURRIZKETAREN ONARPENA

IV.- APROBACION DE LA REDUCCION DE SUELDO Y DEDICACION DEL ALCALDE

**V.- “HERRIKO PISTAREN KONPONKETA LANAK” IZENEKO
OBRAREN BIGARREN ETA AZKEN ZIURTAGIRIAREN ONARPENA**

V. APROBACION DE LA SEGUNDA CERTIFICACION DE LA OBRA
DENOMINADA “REPARACION PISTA MUNICIPAL”

BANDOA

EZOHIZKO BATZARRALDIA

Alkate-Udalburu Jaunaren aginduz, datorren ekainaren 23an **goizeko zortziretan**, Udaletxeko Bilkura Aretoan Ezohizko Batzarraldia ospatuko da, behean azaltzen diren gaiak aztertu eta eztabaidatzeko.

SESION PLENARIA EXTRAORDINARIA

De orden del Sr. Alcalde-Presidente, por medio de la presente se le convoca a la Sesión Plenaria Extraordinaria, que se celebrará el día 23 de junio de 2016 a las catorce horas, en el Salón de Actos del Ayuntamiento, para tratar los temas que a continuación se relacionan.

GAI ZERRENDA/ORDEN DEL DIA

I. 2017rako ZERGA-TASA BERRIEN BEHIN-BEHINEKO ONARPENA

I. APROBACION PROVISIONAL DE LOS NUEVOS TIPOS DE GRAVAMENENES DE IBI PARA EL 2017

II.- ELEXALDE AUZOKO ZENTRO SOZIALAREN BERREGOKITZAPEN LANEN PROIEKTUAREN ONARTZEA

II.- APROBACION DEL PROYECTO PARA LA ADJUDICACION DE LAS OBRAS DE "REACONDICIONAMIENTO CENTRO SOCIAL EN EL BARRIO DE ELEXALDE

III. EREÑO UDALERRIAREN JABETZAKOA DEN HERRI ONURAKO MENDIETAN BASO APROBETXAMENDUA GAUZATZEA ARAUTUKO DUTEN BALDINTZA EKONOMIKOEN PLEGUA: MENDIKOMUNE 51 PARAJEA .

III. PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICAS PARA LA REGULACIÓN DEL APROVECHAMIENTO FORESTAL EN MONTE DE UTILIDAD PÚBLICA MENDIKOMUNE DE EREÑO.

IV.- ALKATEAREN SOLDATAREN MURRIZKETAREN ONARPENA
IV.- APROBACION DE LA REDUCCION DE SUELDO Y DEDICACION DEL
ALCALDE

**V.- “HERRIKO PISTAREN KONPONKETA LANAK” IZENEKO OBRAREN
BIGARREN ETA AZKEN ZIURTAGIRIAREN ONARPENA**

V. APROBACION DE LA SEGUNDA CERTIFICACION DE LA OBRA
DENOMINADA “REPARACION PISTA MUNICIPAL

**ACTA DE LA SESION EXTRAORDINARIA CELEBRADA POR EL
AYUNTAMIENTO PLENO EL DÍA 24 DE JUNIO DE 2016.**

REUNIDOS

ALCALDE : JOSEBA ZARRAGOIKOETXEA CENICACELAIA

CONCEJALES: JOSE KARMELO AZURMENDI ALBIZURI
OHIANE ZABALA URTURI
AGER LEJARRETA GARROGERRIKAETXEBARRIA

AUSENTE: AGER SARDUY AZKOAGA

SECRETARIA ACCIDENTAL : IDURRE HIDALGO ALDAMIZETXEBARRIA

En Ereño, a 24 de junio de 2016 a las ocho horas, se reúnen los arriba reseñados en el Salón de Actos del Ayuntamiento, con el fin de celebrar Sesión extraordinaria, cuyo orden del día se les facilitó junto con la convocatoria.

Visto que el número de asistentes es suficiente para la celebración del acto, el Sr. Alcalde-Presidente declara abierta la Sesión, pasándose seguidamente al examen y discusión de los puntos consignados en el orden del día.

GAI ZERRENDA/ORDEN DEL DIA

**I. APROBACION PROVISIONAL DE LOS NUEVOS TIPOS DE
GRAVAMENENES DE IBI PARA EL 2017**

Toma la palabra la Sra. Secretaria, poniendo en conocimiento de los miembros de mesa que la Diputación Foral de Bizkaia está llevando a cabo la revisión de la Ponencia de valores catastrales en Bizkaia. Ahora toca a los Ayuntamientos establecer los tipos impositivos del IBI.

Es por ello, que el Ayuntamiento propone aprobar 0,1% como tipo impositivo para el IBI del 2017, aprobando la siguiente Ordenanza reguladora del impuesto sobre Bienes inmuebles:

ORDENANZA FISCAL REGULADORA DEL IMPUESTO SOBRE BIENES INMUEBLES

I.DISPOSICIONES GENERALES

Artículo 1.-

Este Ayuntamiento, de acuerdo con lo previsto en la Norma Foral 9/2005, de 16 de diciembre, de Haciendas Locales y en la Norma Foral 4/2016, de 18 de mayo, del Impuesto sobre Bienes Inmuebles, exige este tributo con arreglo a la presente Ordenanza.

Artículo 2.-

- 1.- La Ordenanza se aplica en todo el término municipal.
- 2.- En caso de que un mismo inmueble se encuentre localizado en distintos términos municipales se entenderá, a efectos de este impuesto, que pertenece a cada uno de ellos por la superficie que ocupe en el respectivo término municipal.

II. HECHO IMPONIBLE

Artículo 3.-

1. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles es un tributo directo de carácter real que grava el valor de los bienes inmuebles de naturaleza rústica, urbana y bienes inmuebles de características especiales sitios en el término municipal cuyo hecho imponible lo constituye la titularidad de los siguientes derechos sobre los citados bienes:
 - a) De una concesión administrativa sobre los propios inmuebles o sobre los servicios públicos a que se hallen afectos.
 - b) De un derecho real de superficie.
 - c) De un derecho real de usufructo.

d) Del derecho de propiedad.

2. La realización del hecho imponible que corresponda de entre los definidos en el apartado anterior, por el orden en él establecido, determinará la no sujeción del inmueble urbano o rústico a las restantes modalidades en el mismo previstas.

En los inmuebles de características especiales se aplicará esta misma prelación, salvo cuando los derechos de concesión que puedan recaer sobre el inmueble no agoten su extensión superficial, supuesto en el que también se realizará el hecho imponible por el derecho de propiedad sobre la parte del inmueble no afectada por una concesión.

3. A los efectos de este impuesto tendrán la consideración de bienes inmuebles rústicos, urbanos y de características especiales los definidos como tales en la Norma Foral 3/2016 reguladora del Catastro Inmobiliario Foral.

III- EXENCIONES

Artículo 4.-

1.- Exenciones obligatorias de carácter no rogado.

Gozarán de exención los siguientes bienes:

a) Los que sean propiedad del Estado, de la Comunidad Autónoma del País Vasco, del Territorio Histórico de Bizkaia o de las entidades locales y estén directamente afectos a la defensa nacional, la seguridad ciudadana y a los servicios educativos y penitenciarios.

b) Los bienes comunales y los montes vecinales en mano común.

c) La superficie de los montes poblados con especies de crecimiento lento reglamentariamente determinadas, cuyo principal aprovechamiento sea la madera o el corcho, siempre que la densidad del arbolado sea la propia o normal de la especie de que se trate.

Asimismo, la superficie de los montes en que se realicen repoblaciones forestales o regeneración de masas arboladas sujetas a proyectos de

ordenación o planes técnicos aprobados por la Administración forestal. Esta exención tendrá una duración de quince años, contados a partir del período impositivo siguiente a aquel en que se realice su solicitud, siempre que no se trate de especies de crecimiento rápido.

d) Los de la Iglesia Católica, en los términos previstos en el Acuerdo entre el Estado Español y la Santa Sede sobre Asuntos Económicos, de 3 de enero de 1979.

e) Los de las asociaciones confesionales no católicas legalmente reconocidas, en los términos establecidos en los respectivos acuerdos de cooperación suscritos a que se refiere el artículo 16 de la Constitución.

f) Los de la Cruz Roja Española y otras entidades asimilables que reglamentariamente se determinen.

g) Los de la Universidad del País Vasco-Euskal Herriko Unibertsitatea.

h) Los de los Gobiernos extranjeros destinados a su representación diplomática, consular, o a sus organismos oficiales, a condición de reciprocidad o conforme a los Convenios Internacionales en vigor.

i) Los de aquellos organismos o entidades a los que sea de aplicación la exención en virtud de Convenios Internacionales en vigor.

j) Los terrenos ocupados por las líneas de ferrocarriles y los edificios enclavados en los mismos terrenos, que estén dedicados a estaciones, almacenes o a cualquier otro servicio indispensable para la explotación de dichas líneas. No están exentos, por consiguiente, los establecimientos de hostelería, espectáculos, comerciales y de esparcimiento, las casas destinadas a viviendas de los y las empleadas, las oficinas de la dirección ni las instalaciones fabriles.

k) Los bienes inmuebles cedidos sin contraprestación a los ayuntamientos, en los que estén enclavados.

2. Exenciones obligatorias de carácter rogado.

Previa solicitud, estarán exentos los siguientes bienes:

a) Los bienes inmuebles que tengan la condición de monumento a que se refiere la letra a) del apartado 2 del artículo 2 de la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco. Esta exención alcanzará tanto a los bienes culturales calificados como inventariados, siempre que se reúnan los requisitos que determina la citada Ley 7/1990, de 3 de julio.

Igualmente estarán exentos los bienes inmuebles que formen parte de un conjunto monumental a que se refiere la letra b) del apartado 2 del artículo 2 de la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco. Esta exención sólo alcanzará a los inmuebles, calificados o inventariados, que reuniendo los requisitos que determina la citada Ley estén incluidos dentro de los regímenes de protección especial o de protección media. Asimismo, estarán exentos los bienes inmuebles que se encuentren dentro de una zona arqueológica a que se refiere el artículo 44 de la Ley 7/1990, de 3 de julio, de Patrimonio Cultural Vasco, declarada como Bien Cultural, tanto sea calificada como sea inventariada, y siempre que, tras haber sido objeto de algún tipo de intervención arqueológica, el Departamento correspondiente del Gobierno Vasco haya establecido la necesidad de mantener en los mismos los restos encontrados, sin que puedan ser eliminados ni trasladados.

b) Los centros docentes privados acogidos al régimen de conciertos educativos, en tanto mantengan su condición de centros concertados.

IV. SUJETO PASIVO

Artículo 5.-

1. Son sujetos pasivos de este impuesto, a título de contribuyentes, las personas físicas y jurídicas y las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 34 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia, así como las herencias que se hallen pendientes del ejercicio de un poder testatorio, que ostenten la titularidad del derecho que, en cada caso, sea constitutivo del hecho imponible de este Impuesto.

Cuando la condición de contribuyente recaiga en varios o varias concesionarias, cada uno lo será por su cuota, que se determinará en razón a la parte del valor catastral que corresponda a la superficie concedida y a la construcción directamente vinculada a cada concesión. Sin perjuicio del deber de los y las concesionarias de formalizar las declaraciones a que se refiere la Norma Foral 3/2016 del Catastro Inmobiliario Foral del Territorio Histórico de Bizkaia, el ente u organismo público al que se halle afectado o adscrito el inmueble o aquel a cuyo cargo se encuentre su administración y gestión, estará obligado a suministrar al Departamento de Hacienda y Finanzas la información relativa a dichas concesiones en los términos y demás condiciones que se determinen reglamentariamente.

Cuando el o la propietaria tenga la condición de contribuyente en razón de la superficie no afectada por las concesiones, actuará como sustituto de la misma el ente u organismo público al que se refiere el párrafo anterior, el cual no podrá repercutir en el o la contribuyente el importe de la deuda tributaria satisfecha.

2. Lo dispuesto en el apartado anterior será de aplicación sin perjuicio de la facultad del sujeto pasivo de repercutir la carga tributaria soportada conforme a las normas de derecho común.

Las Administraciones Públicas y los entes u organismos públicos repercutirán la parte de la cuota líquida del impuesto que corresponda en quienes, no reuniendo la condición de sujetos pasivos del mismo, hagan uso mediante contraprestación de sus bienes demaniales o patrimoniales, los cuales están obligados a soportar la repercusión. A tal efecto, la cuota repercutible se determinará en razón a la parte del valor catastral que corresponda a la superficie utilizada y a la construcción directamente vinculada a cada arrendatario o arrendataria, cesionario o cesionaria del derecho de uso.

3. Tratándose de bienes pro indiviso pertenecientes a una pluralidad de personas, la titularidad catastral se atribuirá a cada uno de los y las comuneras, miembros o partícipes por su respectiva cuota y, en su caso, a la comunidad constituida por todas ellas, que constará identificada con su Número de Identificación Fiscal.

En este caso, se podrá solicitar la división de la cuota tributaria, siendo indispensable aportar los datos personales y los domicilios fiscales del resto de los y las obligadas al pago.

No podrá dividirse la cuota tributaria en aquellos supuestos que, como consecuencia de la misma resulten cuotas inferiores a 6 €

4. No procederá la división de la cuota del tributo y se practicará una sola liquidación, en el caso que se trate de bienes cuya titularidad sea común a los cónyuges en régimen de sociedad de gananciales o comunicación foral de bienes o a los miembros de parejas de hecho que hayan pactado como régimen económico-patrimonial cualquiera de los anteriores.

Artículo 6.-

1. En los supuestos de cambio, por cualquier causa, en la titularidad de los derechos que constituyen el hecho imponible de este impuesto, los bienes inmuebles objeto de dichos derechos quedarán afectos al pago de la totalidad de la cuota tributaria, en régimen de responsabilidad subsidiaria, en los términos previstos en la letra d) del apartado 1 del artículo 42 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia.

A estos efectos, los notarios y notarias solicitarán información y advertirán a los y las comparecientes en los documentos que autoricen sobre las deudas pendientes por este impuesto asociadas al inmueble que se transmite, y sobre la afección de los bienes al pago de la cuota tributaria.

2. Responden solidariamente de la cuota de este impuesto, y en

proporción a sus respectivas participaciones, las y los copartícipes o cotitulares de las entidades a que se refiere el apartado 3 del artículo 34 de la Norma Foral General Tributaria del Territorio Histórico de Bizkaia, si figuran inscritos como tales en el Catastro Inmobiliario Foral. De no figurar inscritos, la responsabilidad se exigirá por partes iguales en todo caso.

V. BASE IMPONIBLE

Artículo 7.-

La base imponible de este impuesto estará constituida por el valor catastral de los bienes inmuebles que se regula en la Norma Foral 3/2016 del Catastro Inmobiliario Foral del Territorio Histórico de Bizkaia.

VI. CUOTA TRIBUTARIA

Artículo 8.-

1. La cuota íntegra de este impuesto será el resultado de aplicar a la base imponible el tipo de gravamen.
2. La cuota líquida se obtendrá minorando la cuota íntegra, en su caso, en el importe de las bonificaciones previstas en los artículos 9 y 10 de esta Ordenanza.
3. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza urbana queda fijado en el 0,1%
4. El tipo de gravamen del Impuesto sobre Bienes Inmuebles aplicable a los bienes de naturaleza rústica, queda fijado en el 0,1%
5. A los bienes inmuebles de características especiales a los que sea de aplicación la disposición transitoria segunda de la Norma Foral 3/2016 del Catastro Inmobiliario Foral del Territorio Histórico, se les aplicará el tipo de gravamen del 0,1 %

VII. BONIFICACIONES

BONIFICACIONES OBLIGATORIAS

Artículo 9.-

1. Tendrán derecho a una bonificación del 50 por ciento en la cuota íntegra del impuesto, siempre que así se solicite por los y las interesadas con la declaración de alta de obra nueva, los inmuebles que constituyan el objeto de la actividad de las empresas de urbanización, construcción y promoción inmobiliaria tanto de obra nueva como de rehabilitación equiparable a ésta, y no figuren entre los bienes de su inmovilizado.

El plazo de aplicación de esta bonificación comprenderá desde el periodo impositivo siguiente a aquel en que se inicien las obras hasta el posterior a la terminación de las mismas, siempre que durante ese tiempo se realicen obras de urbanización o construcción efectiva, y sin que, en ningún caso, pueda exceder de tres periodos impositivos.

2. Tendrán derecho a una bonificación del 50 por 100 en la cuota íntegra del Impuesto, durante los tres periodos impositivos siguientes al del otorgamiento de la calificación definitiva, las viviendas de protección pública y las que resulten equiparables a éstas conforme a la normativa de la Comunidad Autónoma del País Vasco.

3. Tendrán derecho a una bonificación del 95 por 100 de la cuota íntegra los bienes rústicos de las cooperativas agrarias y de explotación comunitaria de la tierra, en los términos establecidos en la Norma Foral 9/1997, de 14 de octubre, sobre Régimen Fiscal de las Cooperativas.

BONIFICACIONES POTESTATIVAS

Artículo 10.-

a) 1. Los sujetos pasivos del impuesto que, en el momento del devengo, ostenten la condición de titulares de familia numerosa disfrutarán, en la cuantía y condiciones que se regulan en este artículo, de una bonificación en la cuota del impuesto correspondiente a la vivienda habitual de la familia. Se entenderá por vivienda habitual aquella unidad urbana de uso residencial destinada exclusivamente a satisfacer permanentemente la necesidad de vivienda del sujeto pasivo y su familia y se presumirá que la vivienda habitual de la familia numerosa es aquella en la que figura empadronada la misma.

2. Para poder disfrutar de esta bonificación, el sujeto pasivo y el resto de los miembros de la unidad familiar deberán estar empadronados en el municipio de Ereño en su vivienda habitual, sin perjuicio de lo dispuesto en la normativa sobre familias numerosas para el supuesto de separación de ascendientes, y presentar en el Ayuntamiento la oportuna solicitud debidamente firmada en el plazo comprendido entre el 15 de octubre al 15 de diciembre, o día inmediato hábil posterior, del ejercicio anterior al periodo impositivo en que produzca sus efectos, acompañada de la siguiente documentación:

- a) Fotocopia del DNI del sujeto pasivo.
- b) Fotocopia del título de familia numerosa en vigor conforme a la legislación vigente, expedido por la Diputación Foral de Bizkaia, que tendrá validez , al menos, hasta el primer día del año para el que se solicita bonificación.
- c) Documento correspondiente del Impuesto de Bienes Inmuebles en el que se identifique el bien inmueble con el número fijo.
- d) Documento acreditativo de la titularidad del bien inmueble objeto de la bonificación

3. El porcentaje de bonificación, se determinará en el momento del devengo del impuesto en función de la categoría de la familia numerosa legalmente aplicable y debidamente acreditada, según el siguiente cuadro:

3 hijos	30%
4 hijos	40 %
5 o mas	75%

VIII. DEVENGO y PERIODO IMPOSITIVO

Artículo 11.-

- 1.- El impuesto se devengará el primer día del periodo impositivo.
- 2.- El período impositivo coincide con el año natural.

3. Los hechos, actos y negocios que deben ser objeto de declaración o comunicación ante el Catastro Inmobiliario Foral tendrán efectividad en el devengo de este impuesto inmediatamente posterior al momento en que produzcan efectos catastrales, sin que dicha eficacia quede supeditada a la notificación de los actos administrativos correspondientes.

Los actos dictados como consecuencia de los procedimientos de revisión y modificación de valores catastrales tendrán eficacia en los mismos términos contemplados en la Norma Foral reguladora del Catastro Inmobiliario Foral del Territorio Histórico de Bizkaia.

IX. GESTIÓN DEL IMPUESTO

Artículo 12.-

1. El impuesto se gestiona a partir de la información contenida en el Padrón catastral que se formará anualmente para este término municipal, conforme a lo establecido en la normativa reguladora del Catastro Inmobiliario Foral.

Cuando la formación de dicho Padrón corresponda a la Diputación Foral de Bizkaia, estará a disposición del Ayuntamiento y al mismo se dará acceso a los interesados en la página de Internet de la Diputación Foral de Bizkaia a través de formularios de consulta que requerirán de la aportación de una serie de datos identificativos a los efectos de garantizar la adecuada protección de los datos de carácter personal.

2. Concluido el plazo de exposición al público del Padrón catastral y resueltos los recursos y/o reclamaciones, la Diputación Foral de Bizkaia, en virtud de la delegación asumida, confeccionará los recibos y aprobará las listas cobratorias, que estarán a disposición de este ayuntamiento y a las mismas se dará acceso a los y las interesadas en la página de Internet

de la Diputación Foral de Bizkaia, a través de formularios de consulta que requerirán de la aportación de una serie de datos identificativos a los efectos de garantizar la adecuada protección de los datos de carácter personal.

3. Se podrán agrupar en un único documento de cobro todas las cuotas de este impuesto relativas a un mismo sujeto pasivo cuando se trate de bienes rústicos sitos en un mismo municipio.

Artículo 13.-

1. Las facultades de gestión, inspección y recaudación, tanto en período voluntario como en ejecutivo, así como la revisión de los actos dictados en vía de gestión tributaria corresponden a este ayuntamiento para los bienes que radiquen en su término municipal.

2. En concreto, corresponde a este ayuntamiento la concesión y denegación de exenciones y bonificaciones, realización de las liquidaciones para la determinación de las deudas tributarias, emisión de los documentos de cobro, resolución de los expedientes de devolución de ingresos indebidos, resolución de los recursos que se interpongan contra dichos actos y actuaciones para la asistencia e información al contribuyente referidas a las materias comprendidas en este apartado.

3. El ayuntamiento podrá delegar en la Diputación Foral de Bizkaia todas o algunas de las funciones descritas en los dos apartados anteriores, en los términos que reglamentariamente se establezcan.

DISPOSICION FINAL

1. La presente Ordenanza surtirá efectos a partir del día uno de enero de

2017 y permanecerá vigente hasta que se acuerde su modificación o derogación.

Tas la exposición, se aprueba por unanimidad de los miembros de la Corporación presentes:

Primero.- Aplicar 0,1% de tipo impositivo en el Impuesto de Bienes Inmuebles del año 2017

Segundo.- Aprobar la modificación de la Ordenanza reguladora del impuesto sobre Bienes Inmuebles.

II.- APROBACION DEL PROYECTO PARA LA ADJUDICACION DE LAS OBRAS DE “REACONDICIONAMIENTO CENTRO SOCIAL EN EL BARRIO DE ELEXALDE

El Alcalde propone a los miembros de la Corporación, que se apruebe el Proyecto para el Reacondicionamiento Centro Social en el barrio Elexalde.

Se acuerda por unanimidad:

Primero.- Aprobar el Proyecto para las obras de Reacondicionamiento Centro Social en el barrio Elexalde.

Segundo.- Solicitar la subvención destinada a la promoción y al desarrollo de las zonas rurales de la Comunidad Autónoma del País Vasco, del Departamento de Desarrollo Económico y Competitividad del Gobierno Vasco

III. PLIEGO DE CONDICIONES ECONÓMICAS PARA LA REGULACIÓN DEL APROVECHAMIENTO FORESTAL EN MONTE DE UTILIDAD PÚBLICA MENDIKOMUNE DE EREÑO

El Alcalde propone a los miembros de la Corporación, que se aprueben los siguientes Pliegos de Condiciones:

PLIEGO DE CONDICIONES PARA LA REGULACION DE LA EJECUCION DE LOS APROVECHAMIENTOS FORESTALES EN MONTE DE UTILIDAD PUBLICA PROPIEDAD DEL MUNICIPIO DE EREÑO

PRIMERA.-Objeto del Contrato.

El presente pliego regirá la ejecución del aprovechamiento forestal que se realice en el monte denominado **MENDIKOMUNE, nº 51**, sito en el término municipal de **EREÑO** y de la pertenencia de su Ayuntamiento

1. OBJETO Y VALOR DEL APROVECHAMIENTO

LOTE 1:

ESPECIE:	PINO RADIATA, PINO MARÍTIMO, EUCALYPTUS DELEGATENSIS Y EUCALYPTUS GLOBULUS
VOLUMEN:	2567,6 M.C. A LA REAL Y C/C.PINO RADIATA. 148 M.C. A LA REAL Y C/C PINO MARÍTIMO. 196,1 EST. S/C EUCALYPTUS DELEGATENSIS. 357,24 EST. S/C EUCALYPTUS GLOBULUS.
TASACIÓN LOTE 1:	117.086,17 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
A)	TASAS E IMPUESTOS: SE ESTABLECERÁN EN FUNCIÓN DEL IMPORTE Y VOLUMEN DEL APROVECHAMIENTO
B)	IMPUESTOS: I.V.A. SE TRAMITARA CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE (N.F. 7/1994, DE 9 DE NOVIEMBRE, DEL IMPUESTO DEL VALOR AÑADIDO)

LOTE 2:

ESPECIE:	PINO RADIATA Y PINO LARICIO.
VOLUMEN:	1.309,90 EST. C./C. DE PINO RADIATA. 828 EST. C./C. DE PINO LARICIO.
TASACIÓN LOTE 2:	7.929,99 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
A)	TASAS E IMPUESTOS: SE ESTABLECERÁN EN FUNCIÓN DEL IMPORTE Y VOLUMEN DEL APROVECHAMIENTO
B)	IMPUESTOS: I.V.A. SE TRAMITARA CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE (N.F. 7/1994, DE 9 DE NOVIEMBRE, DEL IMPUESTO DEL VALOR AÑADIDO)

TOTALES APROVECHAMIENTO

ESPECIE:	PINO RADIATA, PINO LARICIO, EUCALYPTUS DELEGATENSIS Y EUCALIPTUS GLOBULUS.
VOLUMEN:	2567,6 M.C. A LA REAL Y C/C DE PINO RADIATA. 1.309,90 EST. C./C. DE PINO RADIATA. 148 M.C. A LA REAL Y C/C DE PINO MARÍTIMO.

	828 EST. C./C. DE PINO LARICIO. 196,1 EST. S./C. DE EUCALYPTUS DELEGATENSIS. 357,24 EST S/C EUCALYPTUS GLOBULUS.	
Tasación DEL APROVECHAMIENTO	125.016,16 €	(SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
A) TASAS E IMPUESTOS: SE ESTABLECERÁN EN FUNCIÓN DEL IMPORTE Y VOLUMEN DEL APROVECHAMIENTO		
B) IMPUESTOS: I.V.A. SE TRAMITARA CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE (N.F. 7/1994, DE 9 DE NOVIEMBRE, DEL IMPUESTO DEL VALOR AÑADIDO)		

2. CARACTERÍSTICAS DEL APROVECHAMIENTO

2.1. LOTE 1

2.1.1. RODAL 27

SUPERFICIE	4,24 HECTÁREAS
ESPECIE	PINO RADIATA, PINO PINASTER.
EDAD:	39 AÑOS.
Nº DE PIES:	PINO RADIATA – 680 PINO MARÍTIMO – 117
VOLUMEN:	PINO RADIATA – 1235,6 M.C. A LA REAL Y C/C PINO MARÍTIMO – 129 M.C. A LA REAL Y C/C
PRECIO UNITARIO	PINO RADIATA – 41,89 €/M.C. PINO MARÍTIMO – 26,99 €/ M.C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	PINO RADIATA – 51759,28 € PINO MARÍTIMO – 3481,71 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.1.2. RODAL 17 (parte)

SUPERFICIE	5,27 HECTÁREAS
ESPECIE	PINO RADIATA, PINO PINASTER, EUCALYPTUS DELEGATENSIS.
EDAD:	PINO - 39 AÑOS. EUCALYPTO – 24 AÑOS.
Nº DE PIES:	PINO RADIATA – 722 PINO MARÍTIMO – 15 EUCALYPTUS DELEGATENSIS - 110
VOLUMEN:	PINO RADIATA – 1332 M.C. A LA REAL Y C/C PINO MARÍTIMO – 19 M.C. A LA REAL Y C/C EUCALYPTUS DELEGATENSIS – 196,1 EST/SC
PRECIO UNITARIO	PINO RADIATA – 37,41 €/M.C. PINO MARÍTIMO – 24,19 €/ M.C. EUCALYPTUS DELEGATENSIS – 20,16 €/EST. S/C (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

PRECIO DEL SUBLOTE	PINO RADIATA – 49830,12 € PINO MARÍTIMO – 459,61 € EUCALYPTUS DELEGATENSIS – 3953,38 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
--------------------	---

2.1.3. RODAL 16.

SUPERFICIE	0,94 HECTÁREAS
ESPECIE	EUCALYPTUS GLOBULUS.
EDAD:	24 AÑOS.
Nº DE PIES:	561
VOLUMEN:	357,24 EST/SC
PRECIO UNITARIO	21,28 €/EST. S/C (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	7602,07 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2. LOTE 2

2.2.1 RODALES 19, 20

SUPERFICIE	3,7 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	18 AÑOS
TIPO CLARA	1º-2º
Nº DE PIES:	690
VOLUMEN:	167,4 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	3,36 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	562,46 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.2. RODAL 36.

SUPERFICIE	10,3 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	23 AÑOS
TIPO CLARA	3º
Nº DE PIES:	1645
VOLUMEN:	648,9 EST C/C.

PRECIO UNITARIO	4,48 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	2907,07 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.3. RODAL 57.

SUPERFICIE	1,4 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	18 AÑOS
TIPO CLARA	1º-2º
Nº DE PIES:	262
VOLUMEN:	63,6 EST C./C.
PRECIO UNITARIO	3,36 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	213,7 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.4. RODAL 30 (PARTE) Y 31 (PARTE).

SUPERFICIE	2,1HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	30 AÑOS
TIPO CLARA	3º
Nº DE PIES:	168
VOLUMEN:	96,9 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	11,2 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	1.083,28 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.5. RODAL 10 (PARTE).

SUPERFICIE	2 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	26 AÑOS
TIPO CLARA	3º
Nº DE PIES:	120
VOLUMEN:	92,3 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	8,96 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	827,00 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.6. RODAL 13.

SUPERFICIE	2,1 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	15 AÑOS
TIPO CLARA	1º
Nº DE PIES:	630
VOLUMEN:	80,8 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	0,112 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	9,05 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.7. RODAL 7.

SUPERFICIE	1,3 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO RADIATA.
EDAD:	22 AÑOS

TIPO CLARA	3º
Nº DE PIES:	391
VOLUMEN:	160 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	11,2 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	1792 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.8 RODAL 24.

SUPERFICIE	1,14 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO LARICIO.
EDAD:	24 AÑOS
TIPO CLARA	1º
Nº DE PIES:	285
VOLUMEN:	54,7 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	0,336 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	18,38 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.09. RODAL 23.

SUPERFICIE	2,23 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO LARICIO.
EDAD:	23 AÑOS
TIPO CLARA	1º
Nº DE PIES:	558
VOLUMEN:	107 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	0,336 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	35,95 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.10. RODALES 2, 3, 6.

SUPERFICIE	4,5 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO LARICIO.
EDAD:	23 AÑOS

TIPO CLARA	2º
Nº DE PIES:	1456
VOLUMEN:	315 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	1,12 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	352,8 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.11 RODAL 37 (PARTE).

SUPERFICIE	4,54 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO LARICIO.
EDAD:	23 AÑOS
TIPO CLARA	1º
Nº DE PIES:	1130
VOLUMEN:	272,4 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	0,336 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	91,53 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.12. RODAL 33.

SUPERFICIE	0,84 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO LARICIO.
EDAD:	23 AÑOS
TIPO CLARA	1º
Nº DE PIES:	216
VOLUMEN:	42 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	0,336 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	14,11 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

2.2.13. RODAL 74.

SUPERFICIE	1,24 HECTÁREAS.
ESPECIE	PINO LARICIO (+ HAYA).
EDAD:	20 AÑOS
TIPO CLARA	2º
Nº DE PIES:	99
VOLUMEN:	36,9 EST C/C.
PRECIO UNITARIO	0,56 €/ EST C./C. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
PRECIO DEL SUBLOTE	20,66 €. (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO CORRESPONDIENTE AL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)

TIPO DE APROVECHAMIENTO

LOTE 1 - CORTA A HECHO

LOTE 2 – ENTRESACA.

A. MODALIDAD

LOTE 1 - RIESGO Y VENTURA

LOTE 2 – RESULTAS DE MEDICIÓN.

SEGUNDA.-Régimen Jurídico del Contrato.

Este contrato se regirá en cuanto a su preparación y adjudicación por lo establecido en el presente Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares y, para lo no previsto en él, serán de aplicación la Ley 43/2003, de 21 de noviembre, de Montes, el RD 1372/1986, de 13 junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales, el RDLeg 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y el RD 1098/2001, de 12 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

Asimismo, será de aplicación el RD 817/2009, de 8 de mayo, por el que se desarrolla parcialmente la LCSP y las demás disposiciones que regulan la contratación administrativa del Estado, y las dictadas por la Comunidad Autónoma del País Vasco, en el marco de sus respectivas competencias.

TERCERA.-Procedimiento de Adjudicación.

El procedimiento será abierto, mediante la subasta por lo que se efectuará la adjudicación a favor del licitador que presente la oferta económica más ventajosa.

CUARTA.- VALOR DEL APROVECHAMIENTO.

TASACIÓN TOTAL DEL APROVECHAMIENTO.	123.016,16 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO REGULADA EN EL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
LOTE 1	117.086,17 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO REGULADA EN EL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
LOTE 2	7.929,99 € (SE INCLUYE LA COMPENSACIÓN A TANTO ALZADO REGULADA EN EL ART. 130 DE LA N.F. DE IVA)
C) TASAS E IMPUESTOS: SE ESTABLECERÁN EN FUNCIÓN DEL IMPORTE Y VOLUMEN DEL APROVECHAMIENTO	
D) I.V.A.: SE TRAMITARÁ CONFORME A LA LEGISLACIÓN VIGENTE (N.F. 7/1994, DE 9 DE NOVIEMBRE, DEL IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO)	

FORMAS DE PAGO

LOTE 1

Se efectuara el pago en 3 plazos

El importe del **PRIMER PLAZO**, *24% sobre el importe del aprovechamiento correspondiente al Fondo de Mejoras y las Tasas*, se liquidarán en el término de VEINTE DÍAS a partir de la fecha de adjudicación, de conformidad con el artículo 1º del Pliego General de Condiciones Técnico Facultativas del aprovechamiento.

El IVA se liquidará de acuerdo con su legislación.

En los aprovechamientos en montes de Utilidad Pública, deberán remitir a este Servicio de Montes, justificantes de los pagos realizados.

Deberá observarse en todo monte, durante la ejecución del aprovechamiento, que la madera extraída esté previamente pagada con un margen del 20% del importe del aprovechamiento.

Sobre las cantidades a satisfacer se establecerán avales bancarios por el importe del pago a realizar, que será devuelto al realizar el abono correspondiente.

Para las cantidades avaladas en el punto anterior, se establece el siguiente sistema de pagos:

SEGUNDO PLAZO 50% sobre el 76% del importe del aprovechamiento a los TRES MESES de la fecha de adjudicación.

TERCER PLAZO, 50% sobre el 76% del importe del aprovechamiento a los SEIS MESES de la fecha de adjudicación.

Lote 2 - MODALIDAD RESULTAS DE MEDICION

El importe del 24 % sobre el importe del aprovechamiento correspondiente al Fondo de Mejoras y las Tasas, se liquidarán en el término de VEINTE DÍAS a partir de la fecha de adjudicación, de conformidad con el artículo 3° del Pliego General de Condiciones Técnico Facultativas del aprovechamiento, así como el 76% correspondiente al Ayuntamiento propietario del monte.

El IVA se liquidará de acuerdo con su legislación.

En los aprovechamientos en montes de Utilidad Pública de las Entidades Locales, deberán remitir a este Servicio de Montes, justificantes de los pagos realizados en el Ayuntamiento propietario del monte en que se efectúe el aprovechamiento, del pago de las tasas y del pago del Fondo de Mejoras. Una vez recibidos los justificantes de los tres pagos se procederá a remitir la licencia de corta.

Deberá observarse en todo monte, durante la ejecución del aprovechamiento, que la madera extraída esté previamente pagada con un margen del 20% del importe del aprovechamiento.

A medida que avance el aprovechamiento, si se supera el volumen previsto inicialmente y pagado antes del inicio, se irán haciendo las liquidaciones parciales periódicas si procede y en todo caso, se procederá a la liquidación final en función del volumen total resultante tras finalizar la extracción de la madera

QUINTA.-Duración del Contrato.

La duración del contrato de aprovechamiento, será por el plazo de un año.

HORARIO PARA LA EXTRACCIÓN DEL APROVECHAMIENTO

Será de lunes a viernes y de 8 horas de la mañana a 6 horas de la tarde, previo aviso al Guarda Forestal de la Zona.

VÍAS DE SACA A UTILIZAR.-

Se utilizarán las pistas existentes en el monte.

Para la ejecución del aprovechamiento puede ser necesario proceder a la apertura de nuevas vías de saca al objeto de que la distancia entre las mismas permita la ejecución mecanizada del aprovechamiento. En dicho caso, la apertura deberá ser autorizada por parte del Servicio de Montes, que será el encargado de marcar el trazado de las mismas en el terreno. Los costes de apertura de nuevas pistas que resulten necesarias serán a cuenta de la empresa adjudicataria del lote de madera, excepto aquellas pistas de apertura en roca no ripable.

Cuando las condiciones climatológicas permitan predecir que los daños que se ocasionen a las vías de saca, o al suelo sean importantes, el Servicio de Montes está facultado a prohibir la utilización de maquinaria pesada en las operaciones de desembosque y extracción de madera.

Tras la finalización del aprovechamiento el adjudicatario está obligado a repasar los daños causados en las pistas y vías de saca, realizando, en función de los daños, los aportes de material de áridos necesarios para dejar en buen estado las pistas generales y secundarias.

El adjudicatario deberá cumplir con las obligaciones que estén establecidas en las ordenanzas municipales o cualquier tipo de disposición local por uso de caminos vecinales en el transporte de la madera elaborada.

PARQUES DE MADERA.-

Los del propio monte.

No se depositará madera, ni restos de corta en las cunetas.

La madera apilada no deberá impedir la libre circulación de vehículos.

EJECUCIÓN DEL APROVECHAMIENTO Y PLAZOS DE DESEMBOSQUE.-

La corta del arbolado se realizará a una altura inferior a 10 centímetros a partir de la superficie del suelo.

El arrastre se realizará por las vías existentes y sin daño a otro tipo de arbolado en pie.

El plazo de desembosque será de un mes (eucaliptus) o 15 días (pino) a partir de la fecha del apeo, no pudiendo dejar madera apilada dentro del monte, con el fin de evitar daños al rebrote de las cepas de eucaliptos.

Los restos de corteza, puntas y ramas que habitualmente quedan junto a la pista, acumulados por el trabajo de la procesadora, deberán ser triturados o enfardados, y en cualquier caso diseminados para permitir que, una vez extraída la madera, se produzca el rebrote. El propio rematante podrá comercializar estos subproductos, en el caso de hacer fardos con ellos.

Las cuadrillas de trabajadores tendrán un encargado responsable.

Se deberá tener especial cuidado en NO DAÑAR los árboles en pie que queden excluidos del aprovechamiento, procurando el máximo respeto a las frondosas incluidas en el artículo 1 de la Norma Foral 11/97, de 14 de octubre, de régimen específico de diversas especies forestales autóctonas.

En las zonas ripícolas (cauces de agua permanentes y estacionales) se deberá mantener la vegetación de ribera existente, no acumulando restos de corta y tomando medidas para evitar el enturbiamiento de las aguas.

Al finalizar el aprovechamiento se recogerán todos los desperdicios generados debiendo dejar el monte limpio o al menos, en las condiciones previas al inicio de los trabajos.

SEXTA.-Capacidad.

Podrán presentar proposiciones, las personas físicas o jurídicas, españolas o extranjeras, que tengan capacidad para contratar en los términos previstos en el art. 54 del RDLeg 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público y que no se encuentren incluidos en los supuestos de prohibición recogidos en el artículo 60 de dicha norma.

SÉPTIMA.-Garantía.

- A) Para tomar parte en la licitación, se establece una fianza del 3% del valor del aprovechamiento, que se entregará juntamente con la oferta, en metálico o aval bancario, a nombre del Ayuntamiento propietario del monte.
- B) Se establecerá una fianza para responder de la correcta ejecución del aprovechamiento y de los daños que pudieran ocasionarse en las vías de extracción, tanto generales como de desembosque, cuya cuantía determinará el Ayuntamiento propietario, apareciendo claramente definida en el momento de la subasta.

DEVOLUCIÓN DE AVALES Y FIANZAS

- La fianza establecida para tomar parte en la subasta se devolverá a las personas o entidades que no hubieran resultado adjudicatarias del aprovechamiento en el plazo de un mes a partir de la apertura de plicas.
- La fianza establecida para garantizar la correcta ejecución del aprovechamiento, se devolverá una vez firmada el acta de reconocimiento final sin que se aprecien daños, o una vez que éstos hubieran sido subsanados. Calificándose como daños reparables por el adjudicatario, además de los desperfectos en las pistas principales y secundarias, dejar los restos del aprovechamiento (ramas, puntas, etc..) en pistas y cunetas, así como no retirar toda la madera de la superficie objeto del aprovechamiento, hasta 8 centímetros de diámetro.
- El incumplimiento de los plazos en la ejecución del aprovechamiento y la comisión de daños evitables en las pistas o en el arbolado que ha de permanecer, será motivo suficiente para rescindir el aprovechamiento y las cantidades entregadas a cuenta podrán utilizarse como fianza para reparar los perjuicios.

OBLIGACIONES DEL ADJUDICATARIO

- Los trabajos se realizarán de manera ININTERRUMPIDA, comunicando las variaciones de personal que se produzcan durante la ejecución del aprovechamiento al Guarda Forestal de la Zona.
- Para dar cumplimiento al R.D. 171/2004, de 30 de enero, por el que se desarrolla el artículo 24 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de Prevención de Riesgos Laborales, en materia de coordinación de

actividades empresariales, deberá presentar antes del inicio de los trabajos una Evaluación de riesgos y planificación de la actividad preventiva de las tareas que vaya a realizar en el centro de trabajo.

- En cumplimiento de la Ley de Prevención de riesgos laborales deberá adoptar todas las precauciones necesarias para garantizar la seguridad de los trabajadores, así como la de terceros; a tal fin dotará a la totalidad de las personas que se encuentren bajo su dependencia de los elementos necesarios, tales como: equipos de protección personal, colectivos, formación e información; los equipos de protección individual que se empleen en la obra deberán contar con el marcado CE, serán suministrados en buen estado y acompañados de las recomendaciones de uso del fabricante.
- Las cuadrillas de trabajadores tendrán un encargado responsable y los trabajos se llevarán a cabo de manera continuada.
- En cumplimiento de la Ley de Prevención de riesgos laborales deberá adoptar todas las precauciones necesarias para garantizar la seguridad de los trabajadores, así como la de terceros; a tal fin dotará a la totalidad de las personas que se encuentren bajo su dependencia de los elementos necesarios, tales como: equipos de protección personal, colectivos, formación e información; los equipos de protección individual que se empleen en la obra deberán contar con el marcado CE, serán suministrados en buen estado y acompañados de las recomendaciones de uso del fabricante.

OCTAVA.-Presentación de las Proposiciones.

Las ofertas se presentarán en el Ayuntamiento, dentro del plazo de quince días contados a partir del día siguiente al de publicación del anuncio de licitación en el Boletín Oficial de la Provincia, *[en el Boletín Oficial del Estado] y en el [Diario Oficial de las Comunidades Europeas cuando proceda por razón de la cuantía].*

Cuando las proposiciones se envíen por correo o por algún otro de los medios previstos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en su redacción dada por el RD Ley 8/2011, el licitador deberá justificar la fecha y hora de la presentación del envío y anunciar al órgano de contratación, dentro de la fecha y hora establecidos como plazo de presentación, la remisión de la oferta mediante fax o telegrama en el que se consigne el título completo del contrato y el nombre del licitador. La acreditación de la recepción del referido fax o telegrama se efectuará mediante diligencia extendida en el mismo por el Secretario Municipal.

NOVENA.-Contenido de las Proposiciones.

Las proposiciones se presentarán en un único sobre con la siguiente inscripción: ____ . Este sobre contendrá, a su vez, dos sobres, cerrados y firmados por el licitador, haciendo constar en cada uno de ellos el nombre del licitador y la denominación siguiente:

- Sobre A: "Documentación Administrativa".

- Sobre B: "Propuesta Económica".

Los documentos incluidos en el sobre A deberán ser originales o copias autenticadas, y se relacionarán en documento aparte a modo de índice.

La relación de los documentos que deberán introducirse son los siguientes:

SOBRE A. DOCUMENTACIÓN ADMINISTRATIVA

(Opción A): Conforme posibilita el apartado 4º del art. 146 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en sustitución de la aportación inicial de la documentación establecida en el apartado 1º, el licitador presentará una declaración responsable indicando que cumple las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración. En tal caso, el licitador a cuyo favor recaiga la propuesta de adjudicación, deberá acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos. Dicha declaración responsablese ajustará al siguiente modelo:

- "D./Dª _____, con DNI _____, en su propio nombre o como representante legal de la empresa _____, DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD:
- 1º. El fiel cumplimiento de las condiciones establecidas legalmente para contratar con la Administración, conforme exige el Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en los términos y condiciones previstos en el mismo.
- 2º. No estar incurso (y/o la empresa a la que se representa, sus administradores o representantes) en ninguna de las prohibiciones e incompatibilidades para contratar señaladas en el artículo 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en los términos y condiciones previstos en el mismo.
- 3º. Estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes, así como no tener deudas de naturaleza tributaria en período ejecutivo de pago con el Ayuntamiento de _____, autorizando a la Administración contratante para que, de resultar propuesto como adjudicatario, acceda a la citada información a través de las bases de datos de otras Administraciones Públicas con las que haya establecido convenios.
- Asimismo, se comprometo a acreditar ante el órgano de contratación, previamente a la adjudicación del contrato, la posesión y validez de los documentos exigidos en el apartado 1º del art. 146 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- Lugar, fecha y firma".

(Opción B): Contendrá, de conformidad con lo que dispone el apartado 1º del artículo 146 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, la siguiente documentación que deberá reunir

los requisitos de autenticidad previstos en las Leyes:

- 1.- D.N.I. o Documento que acredite la personalidad jurídica del licitador, y en el caso de actuar en representación de otra persona o entidad, poder bastantado por el Secretario del Ayuntamiento.
- 2.- Documentos de acreditación de la solvencia económica, financiera y técnica o profesional por cualquiera de los medios establecidos en los artículos 75 y ss del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- 3.- Resguardo acreditativo de haber depositado la fianza provisional por importe del 2% del tipo de licitación.
- 4.- Declaración responsable de no estar incurso en las prohibiciones para contratar, enumeradas en el art. 60 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- 5.- Certificado de estar al corriente del pago de Impuestos y de obligaciones sociales.
- 6.- (*En su caso*) A los efectos de la Disp. Adic. 4ª del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público se podrá incorporar en esta cláusula la exigencia de que se aporte un certificado de la empresa en que conste tanto el número global de trabajadores de plantilla como el número particular de trabajadores con discapacidad en la misma o, en el caso de haberse optado por el cumplimiento de las medidas alternativas legalmente previstas, una copia de la declaración de excepcionalidad y una declaración del licitador con las concretas medidas a tal efecto aplicadas.

SOBRE B. PROPUESTA ECONÓMICA

Este sobre contendrá únicamente una sola proposición económica formulada conforme al siguiente modelo:

Modelo de Proposición.

- "D. _____, con domicilio en _____, y DNI n.º _____, [*en nombre propio*] / [*o en representación de _____*], enterado de la convocatoria de la subasta pública por procedimiento abierto para la enajenación del aprovechamiento del monte de utilidad pública denominado v consistente en _____, anunciada en el Boletín Oficial de la Provincia n.º _____, de fecha _____, tomo parte en la misma comprometiéndome a abonar por el aprovechamiento objeto de la enajenación la cantidad de _____, (*letra y número*), de conformidad con el Pliego de Cláusulas Administrativas que acepto íntegramente. Lugar, fecha y firma"

DÉCIMA.- Mesa de Contratación y Apertura de Proposiciones.

La Mesa de Contratación estará integrada por los siguientes miembros:

-Presidente: El Alcalde-Presidente o miembro de la Corporación en quien delegue.

-Vocales: - Concejales

-La Secretaria

- Secretario de la Mesa: Un funcionario de la Corporación actuará como Secretario de la Mesa.

La Mesa de Contratación se constituirá a las 08:00 horas del quinto día hábil siguiente a aquel en que termine el plazo señalado para la presentación de proposiciones, y calificará previamente los documentos presentados en el Sobre A, ordenando el Presidente la apertura de los sobres y certificando el Secretario la relación de documentos que figuren en cada uno de ellos. La Mesa podrá conceder, si lo estima conveniente, un plazo no superior a tres días hábiles para que el licitador subsane los defectos u omisiones observados en la documentación presentada.

Seguidamente la Mesa de Contratación se reunirá en el Salón de Plenos de este Ayuntamiento para dar a conocer el resultado de la calificación de la documentación y para realizar el acto público de apertura de las proposiciones contenidas en los Sobres B. Terminado el acto anterior, se levantará el Acta correspondiente y se elevará la propuesta de adjudicación al órgano competente.

UNDÉCIMA.-Adjudicación y Formalización del Contrato.

El órgano de contratación requerirá al licitador que haya presentado la oferta económicamente más ventajosa para que, dentro del plazo de diez días hábiles, a contar desde el día siguiente a aquél en que reciba el requerimiento por parte del Ayuntamiento, presente, conforme establece el apartado 4º del art. 146 TRLCSP (en su caso) la documentación acreditativa de la posesión y validez de los documentos exigidos en el apartado 1º de dicho precepto, así como la documentación justificativa de hallarse al corriente en el cumplimiento de sus obligaciones tributarias y con la Seguridad Social o autorice al órgano de contratación para obtener de forma directa la acreditación de ello, de disponer efectivamente de los medios que se hubiese comprometido a dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme al art. 64.2 TRLCSP y de haber constituido la garantía definitiva que sea procedente. (Art. 151.2 TRLCSP)

Los correspondientes certificados podrán ser expedidos por medios electrónicos, informáticos o telemáticos, salvo que se establezca otra cosa en los pliegos.

Las normas autonómicas de desarrollo de esta Ley podrán fijar un plazo mayor al previsto en este párrafo, sin que se exceda el de veinte días hábiles.

De no cumplimentarse adecuadamente el requerimiento en el plazo señalado, se entenderá que el licitador ha retirado su oferta, procediéndose en ese caso a recabar la misma documentación al licitador siguiente, por el orden en que hayan quedado clasificadas las ofertas.

Asimismo, el órgano de contratación, en orden a garantizar el buen fin del procedimiento, podrá recabar, en cualquier momento anterior a la adopción de la propuesta de adjudicación, que los licitadores aporten documentación acreditativa del cumplimiento de las

condiciones establecidas para ser adjudicatario del contrato. El momento decisivo para apreciar la concurrencia de los requisitos de capacidad y solvencia exigidos para contratar con la Administración será el de finalización del plazo de presentación de las proposiciones (artículo 146.4 in fine TRLCSP).

Este mismo procedimiento podrá seguirse en el caso de contratos no sujetos a regulación armonizada, cuando se trate de continuar la ejecución de un contrato ya iniciado y que haya sido declarado resuelto.

El compromiso de dedicar o adscribir a la ejecución del contrato conforme a los apartados 1 y 2 del artículo 64 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, los medios personales y/o materiales se considera una obligación contractual esencial.

La acreditación de estar al corriente en el cumplimiento de las obligaciones tributarias se realizará presentando la siguiente documentación:

- Último recibo del Impuesto de Actividades Económicas o del documento de alta en el mismo, cuando ésta sea reciente y no haya surgido aún la obligación de pago. El alta deberá adjuntarse en todo caso cuando en el recibo aportado no conste el epígrafe de la actividad. Esta documentación deberá estar referida al epígrafe correspondiente al objeto del contrato que les faculte para su ejercicio en el ámbito territorial en que las ejerzan, debiendo complementarse con una declaración responsable del licitador de no haberse dado de baja en la matrícula del citado impuesto.

-Certificación administrativa expedida por el órgano competente de la Administración del Estado, por lo que respecta a las obligaciones tributarias con éste último.

El órgano de contratación deberá adjudicar el contrato dentro de los 5 días hábiles siguientes a la recepción de la documentación.

El plazo máximo para efectuar la adjudicación será de dos meses a contar desde el siguiente al de apertura de proposiciones, sin perjuicio de que pueda establecerse un plazo distinto de conformidad con el artículo 161.2 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, justificándolo debidamente en el expediente de contratación.

El plazo indicado en el apartado anterior se ampliará en quince días hábiles cuando sea necesario seguir los trámites a que se refiere el art. 152 del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

De no producirse la adjudicación dentro de los plazos señalados en los dos párrafos anteriores, los licitadores tendrán derecho a retirar su proposición.

Las proposiciones presentadas, tanto las declaradas admitidas como las rechazadas sin abrir o las desestimadas una vez abiertas, serán archivadas en su expediente. Adjudicado el contrato y transcurridos los plazos para la interposición de recursos sin que se hayan interpuesto, la documentación que acompaña a las proposiciones quedará a disposición de los interesados.

Los que presenten las ofertas económicamente más ventajosas en las licitaciones de los contratos que celebren las Administraciones Públicas deberán constituir a disposición del órgano de contratación una garantía definitiva por importe del 5 por 100 del importe de adjudicación del contrato.

Los contratos que celebren las Administraciones Públicas deberán formalizarse en documento administrativo que se ajuste con exactitud a las condiciones de la licitación, constituyendo dicho documento título suficiente para acceder a cualquier registro público. No obstante, el contratista podrá solicitar que el contrato se eleve a escritura pública, corriendo de su cargo los correspondientes gastos. En ningún caso se podrán incluir en el documento en que se formalice el contrato cláusulas que impliquen alteración de los términos de la adjudicación.

Cuando el adjudicatario sea una unión temporal de empresarios, dentro del mismo plazo y con anterioridad a la firma del contrato, deberá aportar escritura pública de constitución como tal.

Si por causa imputable al adjudicatario no pudiera formalizarse el contrato dentro del plazo indicado, la Administración podrá acordar la resolución del mismo, siguiendo a tal efecto el procedimiento establecido en el artículo 109 del Reglamento General de la LCAP. En tal supuesto, la Administración podrá acordar la incautación sobre la garantía definitiva del importe de la garantía provisional que, en su caso hubiese exigido.

Si las causas de la no formalización fueren imputables a la Administración, se indemnizará al contratista de los daños y perjuicios que la demora le pudiera ocasionar.

En el supuesto de que en el expediente haya recaído declaración de urgencia, el plazo de inicio de la ejecución del contrato no podrá ser superior a quince días hábiles, contados desde la formalización. Si se excediese este plazo, el contrato podrá ser resuelto, salvo que el retraso se debiera a causas ajenas a la Administración contratante y al contratista y así se hiciera constar en la correspondiente resolución motivada, en la forma prevista en el artículo 112.2.c) del Real Decreto Legislativo 3/2011, de 14 de noviembre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

En Ereño, a 15 de junio de 2016.

El Alcalde
Joseba Zarragoikoetxea Cenicacelaia

Se acuerda por unanimidad de los miembros de la Corporación:

PRIMERO.- Aprobar el expediente de enajenación del aprovechamiento del Monte de utilidad pública denominado Mendikomune nº51 mediante subasta pública.

SEGUNDO.- Aprobar el Pliego de Cláusulas Administrativas Particulares que ha de

regir la subasta.

TERCERO.- Publicar la licitación en el Boletín Oficial de Bizkaia y en el tablón de edictos del Ayuntamiento para que en el plazo de quince días se presenten las proposiciones que se estimen pertinentes.

CUARTO.- Comunicar la enajenación junto con el expediente instruido al órgano forestal de la Comunidad Autónoma para su conocimiento y efectos oportunos, de conformidad con lo dispuesto en el artículo 109.1 RD 1372/1986, de 13 de junio, por el que se aprueba el Reglamento de Bienes de las Entidades Locales.

QUINTO.- Facultar al Sr. Alcalde para la realización de cuantos trámites sean necesarios para la ejecución del presente Acuerdo.

IV.- APROBACION DE LA REDUCCION DE SUELDO Y DEDICACION DEL ALCALDE

El Alcalde presenta el siguiente escrito:

“Al Pleno del Ayuntamiento de Ereño

Joseba Zarragoikoetxea Cenicacelaia, Alcalde Presidente del Ayuntamiento de Ereño, ante el Pleno comparezco y digo:

Que por medio del presente escrito solicito al Pleno la reducción de la dedicación a las labores que me corresponden como Alcalde.

El Pleno de constitución del Ayuntamiento, acordó mi dedicación parcial, con un salario de 1.200,00 € mensuales.

Sus nuevas obligaciones laborales, le impiden dedicarse a las funciones de Alcaldía con la misma dedicación.

Para compatibilizar las funciones encomendadas con sus nuevas obligaciones laborales, propone la reducción de dedicación, a la que prestaba la legislatura anterior, que tenía asignado un salario de 980,00 € mensuales, con pagas extras prorrateadas, cantidad a la que se reducirán las retenciones de IRPF y SS; y las que proceda en derecho. Conlleva el Alta en la Seguridad social, e incluye las asistencias a Plenos y Comisiones.

Por lo que PROPONGO AL PLENO:

Que autorice la reducción de dedicación en los términos propuestos.

En Ereño a 1 de junio de 2016.”

Se aprueba por unanimidad de los miembros de la Corporación la reducción de dedicación del Alcalde, y su correspondiente sueldo.

V. APROBACION DE LA SEGUNDA y ULTIMA CERTIFICACION DE LA OBRA DENOMINADA “REPARACION PISTA MUNICIPAL

El Alcalde da cuenta de la última Certificación de obra correspondiente a las obras de Reparación Pista Municipal, redactado por el Director de Obra, que se ha incorporado al expediente, y que se reproduce a continuación:

El Alcalde da cuenta de la última Certificación de obra correspondiente a las obras de Reparación Pista Municipal, redactado por el Director de Obra, que se ha incorporado al expediente, y que se reproduce a continuación:

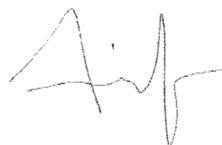
UDAL BIDESARE HOBEKUNTZA
ELEXALDE-GABIKA AUZUNEA

EREÑO

CAP	DESCRIPCION	importe Euros
1	ESTUDIOS PREVIOS	4.472,97
2	MOVIMIENTO DE TIERRAS	7.611,07
3	CONTENCIONES	30.099,00
4	OBRA CIVIL	8.088,15
5	FIRMES	45.981,79
6	CONTROL DE CALIDAD	0,00
7	GESTION DE RESIDUOS	6.366,65
a	SUMA	98.146,66
	a deducir, mejoras s/ oferta Construcciones Morga	-10.084,03
	TOTAL EJECUCION MATERIAL	88.062,63
b	Gastos Generales (13% s/ a) (cap 2-7)	11.448,14
c	Beneficio Industrial (6% s/ a) (cap-7)	5.283,76
	SUMA BASE IMPONIBLE CAP 2-7	104.794,53
	A deducir, abonado en 1ª Certificación	-74.057,74
	Base imponible 2ª Certificación	30.736,79
	IVA 2ª Certificación	6.454,73
	Total 2ª Certificación	37.191,52
	TOTAL DE LIQUIDACION FINAL	109.267,50
e	I.V.A. DE TOTAL DE LIQUIDACIÓN (21% s/ d)	22.946,18
f	TOTAL DE LIQUIDACION FINAL, I.V.A. INCLUIDO	132.213,68

Asciende el total de liquidación a la cantidad de CIENTO TREINTA Y DOS MIL DOSCIENTOS
TRECE Euros con sesenta y ocho céntimos

Gernika, 20 de junio de 2.016
EL ARQUITECTO



Diego Arzanegi Elgezabal

Tras analizar la certificación realizada por el Director de Obra, y tras comprobar que la misma es correcta, se acuerda por unanimidad:

Primero.- Aprobar la Segunda Certificación de las Obras de Reparación Pista Municipal, y ordenar el abono de la cantidad de 37.191,52 € al contratista adjudicatario de la obra.

Segundo.- Aprobar la Certificación final de la obra, que asciende a 132.213,68 €, correspondientes a la suma de la Primera y Segunda Certificación, más los 5.412,30 € correspondientes al proyecto y dirección de obra.

El presidente da por terminada la reunión a las ocho y media de la mañana. Y para constancia de lo tratado redactó el acta que yo la Secretaria Accidental someto a la firma del Presidente, y vocales presentes; doy fe.

EL ALCALDE

LA SECRETARIA

LOS CONCEJALES